

## RESOLUCIÓN N° RPMC-AP-2024-76-R

### RESOLUCIÓN REFERENTE A LA APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

#### CONSIDERANDO:

- Que,** la Constitución de la República del Ecuador, en el numeral 7, literal l) del Art. 76 establece: *"Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncie las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertenencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos Administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentre debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados."*;
- Que,** el Artículo 227 de la Constitución determina: *"La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación."*
- Que,** el Artículo 280 de la Carta Suprema señala: *"El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; la inversión y asignación de los recursos públicos; y coordinación de las competencias exclusivas entre lo el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores"*;
- Que,** el artículo 293 de la Carta Magna, determina: *"(...) La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía. ( ... )"*;
- Que,** el Artículo 297 Ibídem prescribe: *"Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo"*;
- Que,** el inciso segundo del Artículo 1 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas señala: *"Las disposiciones del presente código regulan el ejercicio de las competencias de planificación y el ejercicio de la política pública en todos los niveles de gobierno, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la programación presupuestaria cuatrianual del*

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik



*Sector Público, el Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas; y, todos los recursos públicos y demás instrumentos aplicables a la Planificación y las Finanzas Públicas”;*

**Que,** el numeral 1 del Artículo 5, del Código citado establece: *“La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República”;*

**Que,** el numeral 3, Artículo 5 Ibidem señala: *“Coordinación.- Las entidades rectoras de la planificación del desarrollo y de las finanzas públicas, y todas las entidades que forman parte de los sistemas de planificación y finanzas públicas, tienen el deber de coordinar acciones para el efectivo cumplimiento de sus fines”;*

**Que,** el Artículo 59 del Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, determina: *“Del seguimiento a la planificación institucional.- La planificación institucional incluirá indicadores de resultado, cuyo seguimiento estará a cargo de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, en coordinación con los entes competentes. Las entidades del sector público deberán remitir de manera oportuna la información sobre el cumplimiento de su planificación.”;*

**Que,** el Artículo 15 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, prescribe: *“Indicadores de gestión.- Cada entidad del sector público deberá preparar sus indicadores de gestión de acuerdo a su misión y visión conforme las herramientas de planificación desarrolladas como parte del proceso administrativo. La elaboración de los indicadores de gestión se sustentará con la información que guarde relación con el cumplimiento de los objetivos y las metas. Los indicadores de desempeño permitirán medir el grado de cumplimiento de las funciones y responsabilidades de los servidores públicos, en niveles de eficiencia, efectividad, economía e impacto en la comunidad, de acuerdo con la misión y visión y los objetivos y estrategias institucionales”;*

**Que,** el Artículo. 13 de la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, determina: *“Son registros de datos públicos: el Registro Civil, de la Propiedad, Mercantil, Societario, Vehicular, de naves y aeronaves, patentes, de propiedad intelectual, registros de datos crediticios y los que en la actualidad o en el futuro determine la Dirección Nacional de Registros Públicos, en el marco de lo dispuesto por la Constitución de la República y las leyes vigentes”;*

**Que,** la norma de control Interno Nro. 200-02 emitida por Contraloría General del Estado mediante ACUERDO No. 004-CG-2023, señala: *“Administración Estratégica. Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan*

de recursos públicos, implantarán, pondrán en funcionamiento y actualizarán el sistema de planificación, así como el establecimiento de indicadores de gestión que permitan evaluar el cumplimiento de los fines, objetivos y la eficiencia de la gestión institucional”;

- Que,** el Artículo 13 de la reforma a la Ordenanza que Regula a la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe, publicada en el Registro Oficial número 890 de fecha 25 de abril del 2019, define: *“Naturaleza jurídica.- El Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe, es una institución pública, descentralizada de la administración municipal, con personería jurídica, autonomía registral, organizada administrativamente por las disposiciones de esta ordenanza y sujeta al control y auditoría de la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos en lo relativo exclusivamente a la aplicación de las políticas para la interconexión e interoperabilidad de bases de datos y de información pública”;*
- Que,** mediante Resolución No. RPMCC-AP-2023-39-R, de fecha 03 de agosto de 2023, el Abg. Andrés Paspuel Villareal Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, aprueba el Plan Estratégico del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe para el periodo 2023-2027;
- Que,** mediante Resolución No. RPMCC-AP-2023-42-R, de fecha 11 de agosto de 2023, el Abg. Andrés Paspuel Villareal Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, aprueba la Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe;
- Que,** con Memorando No. RPMC-UPGE-2024-243-M, de fecha 06 de diciembre del 2024, el Ing. Juan Carlos Gutierrez, Responsable de Planificación y Gestión Estratégica, remite al Msc. Andrés Alexander Paspuel Villarreal, Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, el Informe Técnico No. RPMC-UPGE-GP-2024-011-IT, correspondiente al PLAN OPERATIVO ANUAL DEL PERIODO 2025 del REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE, y solicita disponer a quien corresponda la elaboración de la Resolución Administrativa de aprobación; habiendo la máxima autoridad inserto la sumilla: *“Abg. Vinicio Cabezas Ing. Patricio Villarreal proceda a realizar la Resolución del POA 2025”;*
- Que,** mediante Acción de Personal RPMCC-GTH-2023-020-AP, de fecha 01 de junio del 2023, el Dr. Alberto Masapanta, en su calidad de Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, otorga nombramiento provisional al MSc. Andres Alexander Paspuel Villarreal, como Registrador de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe;

En uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 literal c), de la Reforma a la Ordenanza que Regula la Administración del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, aprobada el 30 de noviembre de 2017 y sancionada el 4 de diciembre del 2017, que faculta al

Registrador dictar las resoluciones de carácter administrativo y registral interno de manera que permita el correcto desempeño de los servidores registrales y el perfecto funcionamiento de la institución.

**RESUELVE:**

**ARTICULO UNO.-** Aprobar el Plan Operativo Anual - POA del Registro de la Propiedad del Cantón Cayambe, correspondiente al ejercicio fiscal 2025, así como la ejecución del mismo; conforme al Informe Técnico No. RPMC-UPGE-GP-2024-011-IT, debidamente aprobado y suscrito, que se adjunta a esta resolución, como parte integrante de la misma.

**ARTICULO DOS.-** Disponer a todos los funcionarios y servidores del Registro de la Propiedad del Cantón Cayambe, Directores, responsables de las distintas unidades y gestiones, la ejecución de las actividades planificadas, en el debido tiempo, y en observancia a la normativa aplicable, de acuerdo al ámbito de sus competencias. De existir reformas al Plan Operativo Anual (POA 2025), éstas deberán ser previamente aprobadas por la máxima autoridad. Toda reforma deberá ser aprobada mediante resolución administrativa.

**ARTICULO TRES. -** Encárguese a la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica la notificación a todos los funcionarios, servidores responsables de las unidades y gestiones del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe para que procedan a ejecutar las actividades dentro de los cuatrimestres previstos.

**ARTICULO CUATRO.-** Disponer a la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica, el seguimiento, control y evaluación de la ejecución del Plan Operativo Anual - POA del Registro de la Propiedad del Cantón Cayambe, correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

**ARTICULO CINCO.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción.


Notifíquese y Publíquese.

Dado y firmado en la ciudad de Cayambe, a los 09 días del mes de diciembre del 2024.



MSc. Andrés Alexander Paspuel Villarreal

**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

Elaborado por:	Abg. Vinicio Cabezas	Gestión de Asesoría Jurídica	
-------------------	-------------------------	---------------------------------	---



INFORME TÉCNICO N° RPMC-UPGE-GP-2024-011-IT

# PLAN OPERATIVO ANUAL

## AÑO 2025

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

06 de diciembre del 2024

unidosrenacemos / ayllukunawānwiñarinchik



## Plan Operativo Anual 2025

### 1. CONTENIDO

1.	CONTENIDO .....	2
2.	INTRODUCCIÓN .....	3
3.	BASE LEGAL .....	3
4.	METODOLOGÍA .....	6
5.	VINCULACIÓN DEL POA CON EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL .....	9
6.	ELEMENTOS ORIENTADORES DEL PLAN ESTRATEGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL .....	9
	Misión .....	9
	Visión .....	9
	Valores .....	9
	Principios .....	9
7.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS .....	10
8.	OBJETIVOS OPERATIVOS .....	11
9.	ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO .....	12
10.	INDICADORES DE GESTIÓN .....	15
11.	TECHOS PRESUPUESTARIOS .....	15
12.	MONITOREO Y EVALUACIÓN A LA PLANIFICACIÓN .....	18
13.	MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL .....	18
14.	FIRMAS DE VALIDACIÓN .....	18

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik



## 2. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual (POA) es una herramienta de planificación institucional, que orienta la gestión y ejecución de las actividades institucionales a corto plazo; y establece los lineamientos de acción para la ejecución, monitoreo, evaluación de los resultados; por medio del establecimiento de metas, indicadores y actividades concretas e integradas para un período anual.

La inclusión e integración participativa de todos los actores en la formulación de la planificación operativa anual, permite alcanzar la sostenibilidad; es decir que logrará que, pese a situaciones de cambio, siempre guarde vigencia y continuidad. Además, permitirá a la institución:

- ✓ Los Planes Operativos Anuales constituirán el nexo que permitirá vincular los objetivos y metas de los Planes Estratégicos de Desarrollo Institucional (PEDI).
- ✓ Lograr coherencia y racionalidad de las acciones, a través del enlace entre las políticas nacional y sectorial, y los medios propuestos para alcanzarlos.
- ✓ Enfrentar los principales problemas, proporcionando un marco útil para tomar decisiones en forma coordinada.
- ✓ Mejorar el desempeño a través del establecimiento de un sistema de seguimiento y monitoreo permanente.
- ✓ Marcar un solo camino, una sola vía, para enfocarnos en la ejecución de las actividades y metas, optimizando tiempo y esfuerzo.

El Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, enmarcado en el cumplimiento de sus lineamientos estratégicos y vinculado directamente con las disposiciones constitucionales y reglamentarias, que constan en el Plan Nacional de Desarrollo, al PDOT del GADIP Municipio de Cayambe 2020 -2030 y a los objetivos estratégicos institucionales reflejados en el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional; desarrolla de manera programática un conjunto de acciones que coadyuven al logro de los objetivos y metas propuestas para el año 2025, que se ejecutarán simultáneamente con el Presupuesto Institucional del periodo mencionado.

## 3. BASE LEGAL

### Constitución de la República del Ecuador

**Artículo 280.-** “El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores” (...).

**Artículo 297.-** “Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo”.

## Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

**Artículo 4.-** Se someterán a este código todas las entidades, instituciones y organismos comprendidos en los artículos 225, 297 y 315 de la Constitución de la República.

Se respetará la facultad de gestión autónoma, de orden político, administrativo, económico, financiero y presupuestario que la Constitución de la República o las leyes establezcan para las instituciones del sector público.

Para efectos del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa, las instituciones del gobierno central y de los gobiernos autónomos descentralizados aplicarán las normas de este código respecto de:

1. La dirección de la política pública, ejercida por el gobierno central y los gobiernos autónomos descentralizados y los procesos e instrumentos del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa, en el marco de sus competencias;
2. La coordinación de los procesos de planificación del desarrollo y de ordenamiento territorial, en todos los niveles de gobierno;
3. La coordinación con las instancias de participación definidas en la Constitución de la República y la Ley; y,
4. La coordinación de los procesos de planificación con las demás funciones del Estado, la seguridad social, la banca pública y las empresas públicas, con el objeto de propiciar su articulación con el Plan Nacional de Desarrollo y los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial, según corresponda.

**Artículo 9.-** “Planificación del desarrollo. - La planificación del desarrollo se orienta hacia el cumplimiento de los derechos constitucionales, el régimen de desarrollo y el régimen del buen vivir, y garantiza el ordenamiento territorial. El ejercicio de las potestades públicas debe enmarcarse en la planificación del desarrollo que incorporará los enfoques de equidad, plurinacionalidad e interculturalidad”.

**Artículo 54.-** “Planes institucionales. - Las instituciones sujetas al ámbito de este código, excluyendo los Gobiernos Autónomos Descentralizados, reportarán a la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo sus instrumentos de planificación institucionales, para verificar que las propuestas de acciones, programas y proyectos correspondan a las competencias institucionales y los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo”.

### Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

**Artículo 59.-** “Del seguimiento a la Planificación institucional. - La Planificación institucional incluirá indicadores de resultado, cuyo seguimiento estará a cargo de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, en coordinación con los entes competentes. Las entidades del sector público deberán remitir de manera oportuna la información sobre el cumplimiento de su Planificación”

### Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado

**Artículo 15.-** “Indicadores de gestión. - Cada entidad del sector público deberá preparar sus indicadores de gestión de acuerdo a su misión y visión conforme las herramientas de planificación desarrolladas como parte del proceso administrativo.

La elaboración de los indicadores de gestión se sustentará con la información que guarde relación con el cumplimiento de los objetivos y las metas. Los indicadores de desempeño permitirán medir el grado de cumplimiento de las funciones y responsabilidades de los servidores públicos, en niveles de eficiencia, efectividad, economía e impacto en la comunidad, de acuerdo con la misión y visión y los objetivos y estrategias institucionales”.

#### **Norma de Control 100-04**

**Rendición de cuentas:** La máxima autoridad, los directivos y demás servidoras y servidores, según sus competencias, dispondrán y ejecutarán un proceso periódico, formal y oportuno de rendición de cuentas sobre el cumplimiento de la misión y de los objetivos institucionales y de los resultados esperados. La rendición de cuentas es la obligación que tienen todas las servidoras y servidores de responder, reportar, explicar o justificar ante la autoridad, los directivos y la ciudadanía, por los recursos recibidos y administrados y por el cumplimiento de las funciones asignadas.

Es un proceso continuo que incluye la planificación, la asignación de recursos, el establecimiento de responsabilidades y un sistema de información y comunicación adecuado. Las servidoras y servidores, presentarán informes periódicos de su gestión ante la alta dirección para la toma de decisiones, en los que se harán constar la relación entre lo planificado y lo ejecutado, la explicación de las variaciones significativas, sus causas y las responsabilidades por errores, irregularidades y omisiones. La rendición de cuentas, se realizará en cumplimiento al ordenamiento jurídico vigente.

#### **Norma de Control 200-02 Administración estratégica.**

Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, implantarán, pondrán en funcionamiento y actualizarán el sistema de planificación, así como el establecimiento de indicadores de gestión que permitan evaluar el cumplimiento de las metas, objetivos y la eficiencia de la gestión institucional.

Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos requieren para su gestión, la implantación de un sistema de planificación que incluya la formulación, ejecución, control, seguimiento y evaluación de los planes operativos anuales y un plan plurianual institucional, que considerarán como base la función, misión y visión institucionales y que tendrán consistencia con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, políticas públicas, normativas constitucional y legal relacionadas con su misión, los lineamientos del organismo técnico de planificación y objetivos a nivel mundial a los que se haya adherido el Gobierno Nacional.

Los planes operativos constituirán la desagregación del plan plurianual y contendrán: objetivos, indicadores, metas, programas, proyectos y actividades que se impulsarán en el período anual, documento que deberá estar vinculado con el presupuesto a fin de concretar lo planificado en función de las capacidades y la disponibilidad real de los recursos.

La formulación del plan operativo anual deberá coordinarse con los procesos y políticas establecidos en las normas y sistemas nacionales de planificación e inversión pública, las directrices del sistema de presupuesto, así como el análisis pormenorizado de la situación y del entorno. Asimismo, dichas acciones se diseñarán para coadyuvar el cumplimiento de los componentes de la administración estratégica antes mencionada. Como toda actividad de planificación requiere seguimiento y evaluación permanente.

El análisis de la situación y del entorno se concretará considerando los resultados alcanzados, las evaluaciones en las que se describan los hechos que implicaron desvíos a las programaciones precedentes, identificando las necesidades emergentes para satisfacer las demandas presentes y futuras de los usuarios internos y externos y los recursos disponibles.

Los productos de todas las actividades mencionadas de formulación, seguimiento y evaluación deben plasmarse en documentos oficiales a difundirse entre todos los niveles de la organización y a la comunidad en general.

### **Resolución N° RPMCC-AP-2023-39-R – Plan Estratégico del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe para el periodo 2023-2027.**

Mediante Resolución N° RPMCC-AP-2023-39-R de fecha 03 de agosto de 2023, el Abg. Andrés Paspuel Villarreal Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, aprueba el Plan Estratégico del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe para el periodo 2023-2027.

### **Proyecto de Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe.**

Mediante Resolución N° RPMCC-AP-2023-42-R de fecha 11 de agosto de 2023, el Abg. Andrés Paspuel Villarreal Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, aprueba el Proyecto de Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe.

## **4. METODOLOGÍA**

La planificación institucional es el proceso a través del cual cada entidad establece, sobre la base de su situación actual, del contexto que la rodea, de las políticas nacionales, intersectoriales, sectoriales y territoriales, y de su rol y competencias, cómo debería actuar para brindar de forma efectiva y eficiente servicios y/o productos que le permitan garantizar derechos a través del cumplimiento de las políticas propuestas y de sus correspondientes metas fijadas en el horizonte de tiempo que se rige por la visión y misión institucional.

La Planificación Operativa Anual (POA), es un conjunto de objetivos, indicadores, actividades de gestión, las cuales se elaboran en base al Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) y reflejará el aporte de las acciones a desarrollarse con sus respectivos recursos, lo que permitirá el logro y alcance de los objetivos estratégicos institucionales.

Para la formulación del POA 2025 del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, se llevó a cabo las siguientes macro actividades:

## Actividades Generales POA 2025



Elaboración de la Hoja de Ruta para la Construcción y Aprobación del Plan Operativo Anual 2025



Elaboración de Matrices 2025 por cada una de las Unidades Registrales y Administrativas (Matrices con un solo formato estándar)



Talleres con todas las Unidades y/o Gestiones de la Institución para socializar:

- \*Elementos Orientadores, Ejes y Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI)
- \*Directrices, Fechas, Acuerdos para la construcción del POA 2025
- \*Socialización de los elementos Primera evaluación de capacidades registrales realizada por la DINARP



Acompañamiento a cada una de las unidades registrales y administrativas para la correcta construcción del POA



Revisión del POA 2025 con las Autoridades, Líderes, Directores y responsables de las Unidades.

La Unidad de Planificación y Gestión Estratégica, al ser la unidad administrativa responsable de la ejecución de los procesos de planificación, monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual – POA, se consideró necesario elaborar y construir algunos documentos previos al taller participativo de elaboración del POA, como son:

- Matrices POA 2025 por cada una de las Unidades Registrales y Administrativas (*Matrices con un solo formato estándar*). Este documento describe toda la alineación estratégica y alineación presupuestaria, es decir, los elementos del Plan Nacional de Desarrollo, PDOT del GADIP Municipio de Cayambe 2020 -2030; y, elementos del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional.
- Se recopiló los POAs históricos 2023,2024, como elementos de información y/o referenciales.
- Se extrajo y preparó los elementos y/o temas que abordó la “**Primera Evaluación De Capacidades Registrales**” que fueron detallados en el documento Excel para que las unidades tengan referencia de los temas que posiblemente serán evaluados por la DINARP, mismos que deberán ser abordados por las Unidades para así estar preparados para una posible Evaluación de la Dirección Nacional de Registros Públicos - DINARP.

La Matriz POA 2025 es un instrumento para el levantamiento de los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades a corto tiempo (año) y medios de verificación de cada una de las gestiones, conforme a la siguiente estructura:



Campo de Ingreso (Matriz POA)	Descripción
<b>Objetivo Estratégico</b>	Describe los logros que la institución desea alcanzar en un tiempo determinado, responde a la misión, visión, competencias, atribuciones institucionales y a las políticas de su sector y/o nacionales, dependiendo de la naturaleza de la institución; determinan hacia dónde deben dirigirse los esfuerzos y recursos
<b>Objetivo Operativo</b>	Es la planificación de logros a corto plazo que permiten hacer operativos los productos contemplados en los programas institucionales. La definición de estos objetivos es ajustada al periodo fiscal anual y permite programar las actividades reflejadas en el presupuesto permanente y no permanente requeridos para llevarlos a cabo.
<b>Actividades</b>	Son acciones a ejecutar a lo largo de un periodo, estas actividades contribuyen al cumplimiento de los objetivos operativos y aportan a los objetivos estratégicos institucionales.
<b>Metas</b>	Es el valor numérico que se desea alcanzar en un tiempo determinado, asociado a un indicador. <i>Nota: Si el Indicador es Porcentaje, la meta se medirá en términos porcentuales y si es numérica en términos absolutos.</i>
<b>Indicadores</b>	Miden el grado de cumplimiento de los objetivos y metas establecidas. Constituyen los medios, instrumentos o mecanismos para evaluar hasta qué punto o en qué medida se están logrando el objetivo. Los indicadores son la información fundamental para el seguimiento y la evaluación.
<b>Fórmula del Indicador</b>	Es la expresión breve, precisa y exacta de la forma en que se va a calcular el indicador.
<b>Medios de Verificación</b>	Es el medio por el cual se acredita el cumplimiento de la meta. Debe contemplar los principios de calidad y pertinencia.
<b>Tiempo de Ejecución</b>	Es el cronograma planteado para el cumplimiento de las metas y actividades, en los diferentes meses del año.
<b>Presupuesto</b>	Presupuesto referencial asignado por cada actividad.
<b>Partida Presupuestaria</b>	Se refiere al código y al nombre que ha sido asignado por el Ministerio de Finanzas a través del Clasificador Presupuestario. Esta partida presupuestaria es asignada para la ejecución de la actividad.
<b>Responsable</b>	Responsable de la ejecución de la actividad programada.

Así mismo, la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica considera que el Plan Anual Operativo (POA) es una construcción **colectiva y participativa**, por tanto, consciente de la importancia de la participación de todos los servidores públicos consideró necesario ejecutar un taller técnico denominado *¿Cómo formular Planes Operativos Anuales?*, dirigido a todos los servidores públicos del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe (Fechas 22, 23 de agosto del 2024), en dicho taller se trató los siguientes temas:

- Elementos Orientadores (Misión, Visión, Valores), Ejes y Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI)
- Directrices, Fechas, Acuerdos para la construcción del POA 2025



- Y explicación de todos los elementos que abordó la **“Primera evaluación de capacidades registrales”** realizada por la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos DINARP mismos que deberán ser abordados en la Planificación del Año 2025.

Estos talleres fueron de gran importancia debido a que, el trabajo en conjunto con todas las unidades y/o gestiones permiten establecer relacionamientos y acciones en conjunto y al mismo tiempo, definir actividades y presupuesto en función de las realidades internas de la Institución, todas estas orientadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

## 5. VINCULACIÓN DEL POA CON EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

El Plan Operativo Anual es el nexo que permite vincular los objetivos y metas del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEI) 2023-2027 con los resultados de las actividades incorporadas en el POA anual y cumplimiento de los objetivos operativos.

Para tal efecto, los objetivos y metas del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) se expresarán en objetivos y metas operativos de los planes operativos anuales, de los que se definirán el conjunto de acciones necesarias y los requerimientos de recursos humanos, materiales, físicos y financieros para su consecución.

Los requerimientos anuales de recursos se expresarán en partidas presupuestarias definidas por la Unidad Financiera para su consecución. Los responsables de cada unidad o gestión del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe establecerán las actividades a desarrollarse con su respectivo presupuesto en el Plan Operativo Anual y los expresarán, conforme a su planificación establecida en el cronograma presupuestario.

## 6. ELEMENTOS ORIENTADORES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

El Registro de la Propiedad y Mercantil de Cantón Cayambe tiene los siguientes elementos orientadores que constan en el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2023-2027:

Misión	
Somos una institución pública, adscrita a la administración municipal, con personería jurídica y autonomía registral que brinda seguridad jurídica a través del servicio registral en materia inmobiliaria de manera eficiente, segura y confiable, contribuyendo al desarrollo económico del cantón Cayambe.	
Visión	
En el 2027, el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, será un referente a nivel nacional en la entrega de servicios registrales de excelencia, mediante la automatización de sus procesos, tecnología moderna, brindando seguridad jurídica a los usuarios del cantón Cayambe.	
Valores	Principios
<ul style="list-style-type: none"> <li>Honestidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accesibilidad</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad</li> <li>• Puntualidad</li> <li>• Compromiso</li> <li>• Amabilidad</li> <li>• Justicia</li> <li>• Confianza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regularidad</li> <li>• Calidad</li> <li>• Eficiencia</li> <li>• Eficacia</li> <li>• Seguridad Jurídica</li> <li>• Rendición de Cuentas</li> <li>• Transparencia</li> <li>• Calidez</li> <li>• Excelencia</li> </ul>
---	--

## 7. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Es importante tener presente que, todos los programas y actividades que se planteen deben ser articulados a los objetivos estratégicos institucionales, y a su vez estarán alineados a la planificación seccional y nacional.

A continuación, se detallan los objetivos estratégicos creados como producto del proceso de planificación estratégico:

unidos renacemos / ayllukunawanwñarinchik



### Ilustración 1. Objetivos Estratégicos del RPMC

**OE1.** Garantizar la autenticidad y seguridad jurídica de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.

**OE2.** Dar publicidad a los contratos y actos que trasladan el dominio de los bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio.

**OE3.** Mejorar la atención y servicio al usuario, entregando un valor agregado y optimizando el tiempo en cada servicio ofrecido por la institución.

**OE4.** Fortalecer la estructura de la Institución y la Cultura Organizacional, priorizando al talento humano de la misma, de conformidad con la normativa legal vigente.

**OE5.** Garantizar la estabilidad financiera mediante la ejecución de un presupuesto equilibrado y el uso eficiente y responsable de los recursos económicos de la institución.

**OE6.** Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la sistematización y la automatización de los mismos.

**OE7.** Mejorar la infraestructura, el equipamiento y la tecnología de la institución.

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2023-2027

### 8. OBJETIVOS OPERATIVOS

Unidad/Gestión	Nombre del Objetivo Operativo
Gestión de Comunicación Social	E8. Potenciar la imagen y comunicación institucional del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe
Gestión de Planificación	E6. Coordinar y dirigir los procesos institucionales en cumplimiento de objetivos y metas de los planes, programas y proyectos con presupuesto institucional.
Gestión de Tecnologías de la Información	E3. Adquirir bienes y contratación de servicios para optimizar la eficiencia de los entregables del RPMC. E7. Implementar avances tecnológicos informáticos para las unidades institucionales.
Unidad Administrativa	E10. Administrar correctamente los bienes institucionales, coordinar y ejecutar las actividades para el abastecimiento de bienes y servicios, para su distribución y control, en cumplimiento de sus planes operativos.
Unidad de Administración del Talento Humano	E12. Administrar la correcta ejecución de políticas, planes y acciones en cumplimiento al sistema integral de administración de talento


	humano, mediante la aplicación de la normativa legal vigente, fortaleciendo la seguridad y salud ocupacional.
	E3. Adquirir bienes y contratación de servicios para optimizar la eficiencia de los entregables del RPMC.
<b>Unidad de Asesoría Jurídica</b>	E3. Adquirir bienes y contratación de servicios para optimizar la eficiencia de los entregables del RPMC. E9. Asesorar legalmente a la autoridad, servidoras/es públicos unidades administrativas y operativas dentro del marco legal aplicables a la gestión institucional implementando mecanismos de control de riesgo de lavado de activos; y ejercer el patrocinio judicial y extrajudicial en defensa de los intereses de la institución.
<b>Unidad de Certificación de Actos Registrales</b>	E3. Adquirir bienes y contratación de servicios para optimizar la eficiencia de los entregables del RPMC. E4. Certificar los actos y contratos de propiedad y mercantil que ingresan a la institución.
<b>Unidad de Gestión Documental y Archivo de Actos Registrales</b>	E3. Adquirir bienes y contratación de servicios para optimizar la eficiencia de los entregables del RPMC. E5. Realizar la organización, cuidado y custodia del archivo documental y archivo registral, conforme a la normativa legal vigente.
<b>Unidad de Inscripción de Actos Registrales</b>	E2. Inscribir, negar y suspender los actos y contratos de propiedad y mercantil que ingresan a la institución
<b>Unidad Financiera</b>	E10. Administrar correctamente los bienes institucionales, coordinar y ejecutar las actividades para el abastecimiento de bienes y servicios, para su distribución y control, en cumplimiento de sus planes operativos. E11. Administrar los recursos económicos del Registro de la Propiedad y Mercantil de Cayambe de acuerdo a la leyes y normas y demás disposiciones legales vigentes.

Fuente: Plan Operativo Anual 2025

## 9. ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO

El Plan Operativo Anual del 2025 del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe, se enmarca en los instrumentos que orientan al desarrollo urbano sostenible: Plan de Desarrollo para el Nuevo Ecuador 2024 – 2025, así como a los objetivos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento del cantón Cayambe (2020-2030).

## Matriz de Alineación de Objetivos Estratégicos del RPMC

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2024, 2025			PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN CAYAMBE (PDVOT) (2020-2030)				PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (2023-2027)
Eje	Objetivos	Política	Eje Cantonal de Desarrollo	Objetivo Estratégico de Desarrollo	Programa	Objetivo del programa	Objetivos Estratégicos
 Eje Institucional	<b>Objetivo 9.</b> Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	9.6 Fortalecer las capacidades del Estado que garanticen la transparencia, calidad y eficiencia de los servicios públicos.	Eje. <b>Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9, Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, eficientes y descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	<b>OE1:</b> Garantizar la autenticidad y seguridad jurídica de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.
		9.6 Fortalecer las capacidades del Estado que garanticen la transparencia, calidad y eficiencia de los servicios públicos.	Eje. <b>Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9, Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, eficientes y descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	<b>OE2:</b> Dar publicidad a los contratos y actos que trasladan el dominio de los bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio.
		9.2 Impulsar el Gobierno Abierto que propicie la transparencia y el acceso de información oportuna y cercana a la ciudadanía.	Eje. <b>Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9, Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, eficientes y descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	<b>OE3:</b> Mejorar la atención y servicio al usuario, entregando un valor agregado y optimizando el tiempo en cada servicio ofrecido por la institución.
		9.6 Fortalecer las capacidades del Estado que garanticen la transparencia, calidad y eficiencia de los servicios públicos.	Eje. <b>Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9, Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, eficientes y descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	<b>OE4:</b> Fortalecer la estructura de la Institución y la Cultura Organizacional, priorizando al talento humano de la misma, de conformidad con la normativa legal vigente.



9.6 Fortalecer las capacidades del Estado que garanticen la transparencia, calidad y eficiencia de los servicios públicos.	<b>Eje. Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9. Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	OE5: Garantizar la estabilidad financiera mediante la ejecución de un presupuesto equilibrado y el uso eficiente y responsable de los recursos económicos de la institución.
	<b>Eje. Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9. Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	OE6: Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la sistematización y la automatización de los mismos.
	<b>Eje. Transversal:</b> Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OED9. Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	P4.2 Servicios Ciudadanos	GADIP MC brinda servicios ágiles, descentralizados a la ciudadanía, comunidades y barrios del Cantón	OE7: Mejorar la infraestructura, el equipamiento y la tecnología de la institución.

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2023-2027

## 10. INDICADORES DE GESTIÓN

Los indicadores de gestión permiten a través de su medición en periodos sucesivos, evaluar el desempeño institucional; y en base a dicha evaluación es posible justificar el uso de los recursos asignados en la planificación presupuestaria.

Para el Plan Operativo Anual 2025, se encuentran definidos los indicadores en la Matriz del POA 2025, por gestión y actividad; se ha trabajado conjuntamente con todas las gestiones del Registro de la Propiedad y Mercantil. Con la finalidad de cuantificar la ejecución de las actividades consideradas en el Plan Operativo Anual, su medición se lo realiza mediante indicadores, conforme al siguiente patrón de fórmulas:

Indicador	Patrón de Formula Utilizado
Numérico (#)	Numérico (#)
Porcentaje (%)	$(\text{Resultados alcanzados del tema específico} / \text{Resultados solicitados y/o demandados del tema específico}) * 100$

Adicionalmente se realizará la evaluación de la ejecución del presupuesto por cada una de las gestiones institucionales; con la finalidad de verificar el porcentaje de ejecución financiera utilizando el indicador de eficiencia presupuestaria, el cual expresa el valor de los recursos financieros utilizados para el cumplimiento de actividades:

Indicador	Patrón de Formula Utilizado
Porcentaje (%)	$(\text{Presupuesto Devengado} / \text{Presupuesto Codificado}) * 100$

## 11. TECHOS PRESUPUESTARIOS

Mediante Nro. RPMCC-GF-2024-124-M, de fecha 15 de agosto de 2024, emitido por el MBA. Patricio Villarreal – Director Administrativa Financiero y elaborado por la Dra. Mónica Flores - Analista Financiera de la institución; y, aprobado mediante sumilla inserta “Aprobado. Ing. Patricio Villarreal. Ing. Juan Carlos Gutiérrez”, por el Doctor. Abg. Andrés Paspuel Villarreal Msc. Registrador De La Propiedad Y Mercantil Del Cantón Cayambe, aprueba los techos presupuestarios 2025 del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe, conforme al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de acuerdo al siguiente detalle:

**Proyección Definitiva para el año 2025**

N	DENOMINACIÓN	ESTIMACIÓN INGRESOS
1	A la Inscripción en el Registro de la Propiedad	\$ 985.479,76
2	A la Inscripción en el Registro Mercantil	\$ 24.447,27
<b>TOTAL, INGRESOS OPERATIVOS</b>		<b>\$ 999.927,03</b>
1	A De Fondos de Autogestión (Saldo Caja-Bancos)	\$ 229.927,73
<b>TOTAL, ESTIMACIÓN DEFINITIVA (INGRESOS OPERATIVOS + SALDO CAJA-BANCOS)</b>		<b>\$ 1.229.854,76</b>

Es fundamental detallar y comparar los techos presupuestarios y los valores presupuestarios levantados conformes las necesidades de las Unidades y/o Gestiones de la Institución, conforme detalla la siguiente tabla:

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik



Unidad/Dirección	Techo Presupuestarios remitidos por la Dirección Administrativa Financiera			Valores levantados conforme necesidad de las Unidades y/o Gestiones			Diferencias
	Techo Presupuestario (\$)	Unidad /Gestión	Valor Estimado (\$)	Valor Presupuestario (\$)	Unidad /Gestión	Valor Presupuestario (\$)	
Dirección Técnica de Gestión Registral	\$28.564,78	Unidad de Inscripción de Actos Registrales	\$0,00	\$21.892,36	Unidad de Inscripción de Actos Registrales	\$0,00	\$0,00
		Unidad de Certificación de Actos Registrales	\$24.932,39		Unidad de Certificación de Actos Registrales	\$19.692,36	\$5.240,03
		Unidad Documental y Archivo de Actos Registrales	\$3.632,39		Unidad Documental y Archivo de Actos Registrales	\$2.200,00	\$1.432,39
Unidad de Planificación y Gestión Estratégica	\$37.444,45	Gestión de Planificación	\$0,00	\$57.264,31	Gestión de Planificación	\$13.600,00	\$-13.600,00
		Gestión de Tecnologías de la Información	\$30.222,23		Gestión de Tecnologías de la Información	\$37.203,78	\$-6.981,55
		Gestión de Comunicación Social	\$7.222,22		Gestión de Comunicación Social	\$6.460,53	\$761,69
Unidad de Asesoría Jurídica	\$641,90	Unidad de Asesoría Jurídica	\$641,90	\$1.413,50	Unidad de Asesoría Jurídica	\$1.413,50	\$-771,60
Dirección Administrativa Financiera	\$1.163.203,63	Unidad Administrativa	\$90.192,21	\$1.149.284,59	Unidad Administrativa	\$100.268,14	\$98.555,94
		Unidad Financiera	\$198.824,08		Unidad Financiera	\$157.405,11	\$-84.636,90
		Unidad de Administración del Talento Humano	\$874.187,34		Unidad de Administración del Talento Humano	\$891.611,34	\$0,00
Total Techo	\$1.229.854,76		\$1.229.854,76	\$1.229.854,76	Total Presupuesto POA	\$1.229.854,76	\$0,00

Es fundamental mencionar que el Plan Operativo Anual de las Unidades, se elaboraron considerando detalladamente las necesidades de las Unidades Registrales y Administrativas, tomando en cuenta un análisis de la situación interna, externa institucional y situación de las mismas unidades, identificando las necesidades emergentes, cotidianas para satisfacer las demandas presentes y futuras de los usuarios internos y externos. Es decir, los techos presupuestarios de las unidades y/o gestiones proporcionado por la Dirección Administrativas y Financiera son netamente referenciales y basados en datos históricos, por tal razón, existirá diferencias que se detallaron en la tabla anterior, sin embargo, el POA 2025 no excede del Techo Total Institucional.

## 12. MONITOREO Y EVALUACIÓN A LA PLANIFICACIÓN

### ¿Qué es el Monitoreo?

*"Es el proceso sistemático de recolectar, analizar y utilizar información para hacer seguimiento al progreso de la planificación, en pos de la consecución de sus objetivos y metas, y para guiar a una correcta toma de decisiones"*<sup>1</sup>

El monitoreo es permanente, continúa durante todo el período fiscal de implementación y ejecución de la Planificación.

El monitoreo permite:

- Implementar a tiempo medidas preventivas y correctivas necesarias para garantizar el cumplimiento óptimo de las actividades y metas.
- Disponer de información actualizada que sea utilizada para la toma de decisiones de las autoridades.
- Disponer información histórica para elaborar el POA del siguiente año.
- Disponer de insumos para la evaluación del POA, tales como: ejecución presupuestaria, cumplimiento de la programación, cumplimiento de metas, entre otros.

### ¿Qué es la Evaluación?

La evaluación consiste en la comparación de los resultados obtenidos con los objetivos y metas propuestas. En este sentido, la evaluación constituye una herramienta de gestión que permite tomar decisiones al proveer información acerca del grado de cumplimiento de los objetivos y metas, y los desvíos en el cumplimiento de los mismos.




Finalmente, es necesario informar que la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica ejecuta un monitoreo y evaluación de manera semestral, así mismo ejecuta un seguimiento permanente.

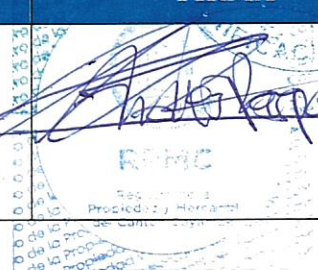
## 13. MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL

Con las anteriores referencias a continuación adjunto la Matriz POA 2025 Institucional agrupado por gestión.

## 14. FIRMAS DE VALIDACIÓN

<sup>1</sup> Organización de Naciones Unidas (ONU Mujeres) - <https://www.endvawnow.org/es/articles/330-cul-es-el-monitoreo-y-la-evaluacin.html#:~:text=Monitoreo%20es%20el%20proceso%20sistem%C3%A1tico,guiar%20las%20decisiones%20de%20gesti%C3%B3n>.

ELABORADO POR:	CARGO	FIRMA
Ing. Paulina Cevallos	Analista de Planificación y Gestión Estratégica.	
REVISADO POR:	CARGO	FIRMA
Ing. Juan Carlos Gutiérrez, Msc.	Responsable de Planificación y Gestión Estratégica.	
APROBADO POR:	CARGO	FIRMA
Abg. Andrés Paspuel Villareal. MSc.	Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	



unidos renacemos / aylukunawan wiñarinchik





RPME  
Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe

REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 (POA)

MISIÓN: Somos una institución pública, adscrita a la administración municipal, con personería jurídica y autonomía registral que brinda seguridad jurídica a través del servicio registral en materia inmobiliaria de manera eficiente, segura y confiable, contribuyendo al desarrollo económico del cantón Cayambe.

VISIÓN: En el 2027, el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, será un referente a nivel nacional en la entrega de servicios registrales de excelencia, mediante la automatización de sus procesos, tecnología moderna, brindando seguridad jurídica a los usuarios del cantón Cayambe.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2024-2025		Objetivos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Cayambe	
Eje Institucional	Objetivo 9: Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente y transparente	Objetivo 9: Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural
<b>Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI)</b>			
OE1: Garantizar la autenticidad y seguridad jurídica de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.			
OE2: Dar publicidad a los contratos y actos que trasladen el dominio de los bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio.			
OE3: Mejorar la atención y servicio al usuario, entregando un valor agregado y optimizando el tiempo en cada servicio ofrecido por la institución.			
OE4: Fortalecer la estructura de la institución y la Cultura Organizacional, priorizando al talento humano de la misma, de conformidad con la normativa legal vigente.			
OE5: Garantizar la estabilidad financiera mediante la ejecución de un presupuesto equilibrado y el uso eficiente y responsable de los recursos económicos de la institución.			
OE6: Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la sistematización y la automatización de los mismos.			
OE7: Mejorar la infraestructura, el equipamiento y la tecnología de la institución.			

Unidad/Dirección	Techos Presupuestarios	Unidades / Gestiones	Presupuesto		Porcentaje (%)
			Gastos Corrientes	Aplicación del Financiamiento	
Dirección Técnica de Gestión Registral	\$ 28.564,78	Unidad de Inscripción de Actos Registrales	\$ -	\$ -	0,00%
		Unidad de Certificación de Actos Registrales	\$ 19.692,36	\$ -	1,60%
		Unidad de Gestión Documental y Archivo de Actos Registrales	\$ 2.200,00	\$ -	0,18%
Unidad de Planificación y Gestión Estratégica	\$ 37.444,45	Gestión de Planificación	\$ 13.600,00	\$ -	1,11%
		Gestión de Tecnologías de la Información	\$ 37.203,78	\$ -	3,03%
		Gestión de Comunicación Social	\$ 6.460,53	\$ -	0,53%
Unidad de Asesoría Jurídica	\$ 641,90	Unidad de Asesoría Jurídica	\$ 1.413,50	\$ -	0,11%
		Unidad Financiera	\$ 149.176,00	\$ 8.229,11	12,80%
Dirección Administrativa Financiera	\$ 1.163.203,63	Unidad Administrativa	\$ 100.268,14	\$ -	8,15%
		Unidad de Administración del Talento Humano	\$ 874.187,34	\$ 17.424,00	72,50%
Total 2025	\$ 1.229.854,76		\$ 1.204.201,65	\$ 25.653,11	100,00%

Revisado por:

Ing. Pamela Cevallos  
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Aprobado por:

Abg. Andrés Pasquel Villarruel MSc.  
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

[illegible]



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

[illegible]

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

EJECUCIÓN FISCAL INSTITUCIONAL										REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE										ALINEACIÓN PRESUPUESTARIA									
Plan Operativo 2025-2026										Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Cayambe										Objetivos Operativos									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND										Objetivo PND										Objetivo Operativo									
Objetivo PND</																													

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

[illegible]



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

Cronograma Mensual (Cálculo de Periodo y Monto)														Cronograma Mensual (Presupuesto)														Cálculo de Periodo y Monto													
														TOTAL																											
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	MTA		Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic		Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic			
					100%						100%	100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00														\$0		
					100%							100%		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00																							



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

[illegible]



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**





MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE														
REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														

Matriz del Plan Operativo Anual 2025- Registro de la Propiedad y Mercantil del Canton Cayambe

[illegible]

[illegible]

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

CHONGWAHS METAS (PRESUPUESTO)													CHONGWAHS METAS (PRESUPUESTO)													
Cuenta por el Poder Judicial y el Poder Ejecutivo													Cuenta por el Poder Judicial y el Poder Ejecutivo													
TOTAL													TOTAL													
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Presupuesto	
												0													\$5,000.00	
												1													\$1,011.29	
										1		1													\$155.00	
												0	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	\$66.39	
												1													\$250.00	
												0	\$55.00	\$11.29												\$66.39
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	
												1													\$250.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
EJECUCIÓN FISCAL INSTITUCIONAL										REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE										ALIMENTACIÓN PRESUPUESTARIA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Cayambe										Objetivos Estratégicos Institucional										Objetivos Operativos							Indicadores							Medios de Verificación							Programas							Unidades							Actividades							Recursos de Asignación							Tipos de Asignación							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA							Código de la PPA													

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE														
REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														
ANEXOS														

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]

[illegible]

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]



Cronogramas (HEMAS Y PRESUPUESTO)														Cronogramas (HEMAS Y PRESUPUESTO)													
Cronograma Mensual (Detalle de Presupuesto y Material)														Cronograma Mensual (Detalle de Presupuesto y Material)													
Item	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total	Item	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12														\$170
													0														\$0.00
													0														\$0.00
													1														\$0.00
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
TOTAL FINANCIAMIENTO ANUAL														TOTAL FINANCIAMIENTO ANUAL													



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

[illegible]



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

Cronogramas (Metas y Presupuesto)													Cronogramas Participantes													
Cronograma Metas (Cubierta el Mes desde el Mes de Inicio)													TOTAL	Cronograma Participantes												TOTAL
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	META	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Participantes Presupuesto	
									1			1									\$421.50				\$421.50	
									1			1									\$4,814.50				\$4,814.50	
						1						1			\$602.07			\$602.07			\$602.07				\$1,806.20	
								1				1							\$1,114.56						\$1,114.56	
												1					\$11,600.00								\$11,600.00	
												0					\$6,400.00								\$6,400.00	
									1			1									\$1,811.20				\$1,811.20	
												1											\$165.00		\$165.00	
												1													\$165.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE - Unidad Administrativa											
ALINEACIÓN ESTRATÉGICA											
Plan Nacional de Desarrollo 2023 - 2025	Objetivo PND	Eje	Objetivo POOT	Objetivo Estratégico Institucional		Objetivo Operativo		Indicadores			
				Código	Detalle	Nombre del Objetivo Operativo	Código Indicador	Clase de Indicador	Nombre del Indicador		
ALINEACIÓN PRESUPUESTARIA											
Programas		Subprograma		Unidades		Actividades		Responsables de la Actividad			
Código	Detalle	Código	Detalle	Código	Detalle	Código	Detalle	Código	Detalle		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	004	Contratación de servicios de provisión de combustible para el vehículo institucional.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	005	Contratación de servicios de provisión de combustible para el vehículo institucional.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	006	Contratación de servicios de monitoreo y vigilancia electrónica para las instalaciones del RMAC.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	007	Contratación de servicios de monitoreo y vigilancia electrónica para las instalaciones del RMAC.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	008	Contratación de servicios de monitoreo y vigilancia electrónica para las instalaciones del RMAC.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	009	Contratación de servicios de correspondencia para el RMAC.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	100	Contratación de servicios de correspondencia para el RMAC.	Analista Administrativo VA	53		
001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	Servicios no ciudadanos	335	Servicios no ciudadanos	101	Contratación de servicios de correspondencia para el RMAC.	Analista Administrativo VA	53		

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

[illegible]



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

[illegible]

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

TERCERO FISCAL INSTITUCIÓN										REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE - Unidad Administrativa									
ANEXACIÓN ESTRATÉGICA										ANEXACIÓN PRESUPUESTARIA									
Plan Nacional de Desarrollo 2023 - 2025	Objetivo PND	Eje	Objetivo PND	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo Operativo	Indicadores	Medios de Verificación		Medios de Verificación	Programas	Subprograma	Unidades	Actividades		Responsable de la Actividad	Tipo de Adquisición	Código de la Póliza	Nombre de la Póliza	Presupuesto
Plan Nacional de Desarrollo 2023 - 2025	Objetivo PND	Eje	Objetivo PND	Objetivo Estratégico Institucional	Objetivo Operativo	Indicadores	Código	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Programas	Subprograma	Unidades	Código	Nombre de la Actividad	Responsable de la Actividad	Tipo de Adquisición	Código de la Póliza	Nombre de la Póliza	Presupuesto
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 4	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Adquisición de mobiliario para el BENC	Analista Administrativo	Bienes	531403	Mobiliario	\$500,00
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 4	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Adquisición de maquinaria y equipos para el BENC	Analista Administrativo	Bienes	840204	Maquinaria y equipos para el BENC	\$6.400,00
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 5	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Renovación de la matrícula anual del vehículo institucional	Analista Administrativo	Servicio	570202	Renovación de la matrícula anual del vehículo institucional	\$136,40
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 6	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Renovación del contrato de TELERADIOS para el vehículo institucional	Analista Administrativo	Servicio	570202	Renovación del contrato de TELERADIOS para el vehículo institucional	\$250,00
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 7	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Dotar del servicio básico de telefonía convencional al BENC	Analista Administrativo	Servicio	530205	Dotar del servicio básico de telefonía convencional al BENC	\$250,00
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 7	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Dotar del servicio básico de telefonía móvil al BENC	Analista Administrativo	Servicio	530205	Dotar del servicio básico de telefonía móvil al BENC	\$252,24
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 7	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Dotar del servicio básico de energía eléctrica al BENC	Analista Administrativo	Servicio	530204	Dotar del servicio básico de energía eléctrica al BENC	\$4.267,32
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	ADM 7	Nombre de informes de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Informe de necesidad y/o Acta de Recepción Aprobados.	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	Servicios	Unidad Administrativa	315	Dotar del servicio básico de agua potable al BENC	Analista Administrativo	Servicio	530201	Dotar del servicio básico de agua potable al BENC	\$35,40

**MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

[illegible]

**RPMC**  
Responsible  
Professional  
Marketing

Revisado por: Ing. Patricio Villarreal Msc.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Revisado por: Patricio Villarreal Msc.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Elaborado por: Sr. Luis Puetate

Elaborada por: Eco. Elvia Pujota

**ANALISTA ADMINISTRATIVA**  
Eco. Maria Fernanda Landeta M...

MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

Cronogramas Metas y Presupuesto																									
Cronograma Metas (Orden de Prioridad y Numero)												TOTAL		Cronograma Presupuesto										TOTAL	
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Presupuesto Ponderado
					100%							100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%							100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%							100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%							100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					1							1	2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
												0	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,588.00										\$4,870.15
												1		\$52.94	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$1,641.00	\$14,822.21
TOTAL													\$19,693.38											\$19,693.38	

[illegible]

[illegible]

  
 Abel Ayavaca Chamorro Ocasio  
 Director Técnico de Gestión Registral  
 RPMC  
 Registro de la  
 Propiedad del  
 Estado  
 del Cantón Cajas Blancas  
 DIRECCIÓN  
 TÉCNICA DE GESTIÓN REGISTRAL

Revisado por:

ANALISIS DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO

ESTRUCTURA DE ARCHIVO





**MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

[illegible]



**MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

CRONOGRAMAS (METAS Y PRESUPUESTO)																									
Cronograma Meta (Colocar el Porcentaje o Número)												TOTAL	Cronograma Presupuesto											TOTAL	
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	META	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Presupuesto Planificado
					100%																				
												100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL													TOTAL											\$0.00	



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

[illegible]



**MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

[illegible]



MAIIRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE

CRONOGRAMAS (METAS Y PRESUPUESTO)													TOTAL
Cronograma Meta (Cobertura o Porcentaje o Meta)												TOTAL	TOTAL
Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Presupuesto Ponderado
												1	\$13,104.542
												1	\$13,104.542
TOTAL													\$13,203.78

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE																												
2025																												
REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE - Gestión de Planificación																												
ALINEACIÓN ESTRATÉGICA																												
Plan Nacional de Desarrollo 2024, 2025	Objetivo PND	Eje	Objetivo PNDOT	Objetivo Estratégico Institucional			Indicadores			Programas																		
				Código	Detalle	Nombre del Objetivo Operativo	Código Indicador	Clase de Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula	Códig Meta	Nombre de la Meta	Medios de Verificación	Código	Detalle	Subprograma	Unidades	Actividades	Responsable Actividad	Tipo de Indicador	Grupo Gasto	Código de la Paridad	Nombre Paridad	TOTAL PRESUPUESTO				
Eje Institucional (Eje Institucional)	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje: Transversal: Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OD3 Fortalecer las capacidades de gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente y transparente.	OD3	Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la información y la automatización de los mismos.	16. Coordinar y dirigir los procesos institucionales en cumplimiento de objetivos y metas de los planes, programas y proyectos con presupuesto institucional.	PLAN1	Eficacia	Numero de elaboración del Plan Operativo Anual Institucional	Numero de elaboración del Plan Operativo Anual Institucional	Un (1) Plan Operativo Anual Institucional aprobado.	PLAN1	1	Un (1) Plan Operativo Anual Institucional aprobado.	Plan Operativo Anual Institucional aprobado por el PCA.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	010	Elaboración del Plan Operativo Anual Institucional	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN2	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN2	2	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	011	Elaboración de informes de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN3	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN3	3	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	012	Elaboración de informes de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	*Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN4	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN4	4	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	013	Elaboración del informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
Eje Institucional (Eje Institucional)	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.	Eje: Transversal: Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OD3 Fortalecer las capacidades de gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente y transparente.	OD3	Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la información y la automatización de los mismos.	16. Coordinar y dirigir los procesos institucionales en cumplimiento de objetivos y metas de los planes, programas y proyectos con presupuesto institucional.	PLAN5	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN5	5	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	014	Elaboración del informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN6	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN6	6	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	015	Elaboración del informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN7	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN7	7	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	016	Elaboración del informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00
							PLAN8	Eficacia	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Numero de informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	PLAN8	8	Un (1) informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Informes de monitoreo de la gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	PA2	PA2	332	Gestión de Planificación	017	Elaboración del informe de gestión de la PCA, conforme a las solicitudes de las unidades requeridas.	Analista de Planificación y Gestión Estratégica	N/A	N/A	N/A	\$0.00

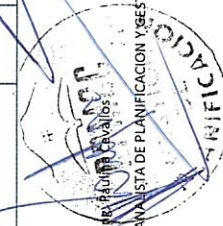


MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025- REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE - Gestión de Planificación																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
ANEXACIÓN PRESUPUESTARIA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Plan Nacional de Desarrollo 2023-2025	Objetivo PND	Eje	Objetivo PNOT	Objetivo Estratégico Institucional		Indicadores		Metas	Programas		Unidades		Actividades		Código de la Actividad	Tipo de Adquisición	Cupo Canto	Código de la Período	Nombre de la Período	TOTAL PRESUPUESTO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				Código	Detalle	Código Indicador	Nombre del Indicador		Formida	Código de la Meta	Código	Detalle	Código (Fiscal)	Unidad							Código	Nombre de la Actividad																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
Eje Institucional	OBJETIVO 3 Promover la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social	Eje Transversal: Gobierno Abierto, eficiente y transparente	OBJETIVO 3.1 Fortalecer las capacidades del gobierno local con el fin de consolidar un gobierno abierto, eficiente, participativo, transparente e intercultural	OI 4	Incrementar la eficiencia, eficacia y sostenibilidad institucional, mediante la mejora continua de procesos, la sistematización y la automatización de los mismos.	PLAN 9	Porcentaje (%) de procedimientos elaborados conforme a la Matriz de Priorización de Procedimientos.	El 70% de procedimientos elaborados formalmente y constan en la Matriz de Priorización de Procedimientos.	PLAN 9	001	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe	P4.2 Ciudadanía no	312	Gestión de Planificación	018	Recepción de información de manera conjunta con las unidades, registros y administrativos para el cumplimiento de los procedimientos.	N/A	N/A	N/A	\$0,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</

Elaborado por:

Revisado por:

Ing. Juan Carlos Gutiérrez: Msc  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA





[illegible]

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

Cronograma Metas y Presupuesto																										
Cronograma Metas (Código y Porcentaje o Número)												TOTAL		Cronograma Presupuesto										TOTAL		
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	META	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Presupuesto Ponderado	
			1				1				1	3	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%						100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%						100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
					100%						100%	100%	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
			1									1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		1										1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
												1	\$600.00												\$600.00	\$600.00



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE

Cronogramas (Metas y Presupuesto)													Cronogramas Presupuestos												TOTAL	
Cronograma Metas (Calcular el Porcentaje o el Monto)												TOTAL	Cronograma Presupuestos											TOTAL		
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	META	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Presupuesto Ponderado	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
1												1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
												2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
1						1						2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
												24	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
												1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
																									\$0.00	
													\$1,413.50													\$1,413.50





[illegible]

**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]

5707

[illegible]

Elaborado por:

Ing. Roberto Andrango  
ANALISTA TALENTO HUMANO

Elaborado por: RP/ MC Abg. Viviana Cadena

Revisado por:



**MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON CAYAMBE**

[illegible]