

CONVENIO No. RPMC-UEMC-2025-001

**CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE Y EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

Comparecen a la celebración del presente convenio, por una parte, la Unidad Educativa “Municipal Cayambe”, legalmente representado por la MSc. Martha Paola Rea Oviedo, en calidad de Rectora, y por otra parte el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, representado por la MSc. Andrés Alexander Paspuel Villarreal en calidad de Registrador.

Las partes libres y voluntariamente, acuerdan celebrar el presente convenio al tenor de las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. – ANTECEDENTES**

**La Unidad** Educativa “Municipal Cayambe” ubicada en la Provincia de Pichincha, Catón Cayambe, Calle José Gómez y hermano Miguel; representado por la MSc. Martha Paola Rea Oviedo con número de cédula de identidad 172249995-9.

Antecedentes de la entidad Receptora: El Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, ubicado en la Provincia de Pichincha, Cantón Cayambe, en la calle Juan Montalvo y Alianza; representado por la MSc. Andrés Alexander Paspuel Villarreal con cédula de identidad 040126678-8.

Con los antecedentes expuestos, La Unidad Educativa “Municipal Cayambe”, acuerdan suscribir el presente convenio para que los estudiantes del tercero de Bachillerato Técnico en Desarrollador de Software, realicen sus prácticas preprofesionales en la Gestión de Tecnologías de la Información del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe.

**CLÁUSULA SEGUNDA. – OBJETO**

El objeto del presente convenio es establecer un marco de colaboración para que los estudiantes del tercero de Bachillerato Técnico en Desarrollador de Software de la Unidad Educativa “Municipal Cayambe” realicen sus prácticas preprofesionales en la Gestión de



Tecnologías de la Información del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, fortaleciendo su formación académica y contribuyendo al desarrollo de competencias en un entorno real de trabajo.

### **CLÁUSULA TERCERA. – OBLIGACIONES CONJUNTAS**

Las partes se comprometen a colaborar de manera coordinada para garantizar el adecuado desarrollo de las prácticas preprofesionales, cumpliendo con la normativa vigente y asegurando el beneficio tanto de los estudiantes como de la institución receptora.

### **CLÁUSULA CUARTA. – OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

#### **REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

1. Brindar las facilidades necesarias para la ejecución de las prácticas preprofesionales de los estudiantes de la Unidad Educativa “Municipal Cayambe”, asignándolos al personal responsable que supervisen sus actividades.
2. Garantizar un ambiente propicio para el aprendizaje y la aplicación de conocimientos en la Gestión de Tecnologías de la Información, respetando los lineamientos pedagógicos y normativas vigentes.
3. Expedir un informe o constancia de cumplimiento de las prácticas preprofesionales al finalizar el período establecido, detallando las actividades realizadas y el desempeño de los estudiantes.

#### **UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE**

1. Seleccionar y asignar estudiantes que cumplan con los requisitos académicos y actitudinales para desarrollar sus prácticas preprofesionales en la Gestión de Tecnologías de la Información del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe.
2. Realizar el seguimiento y evaluación periódica de los estudiantes en conjunto con el personal técnico responsables en la institución receptora.
3. Proporcionar a las estudiantes directrices claras sobre su desempeño y responsabilidades durante el periodo de prácticas preprofesionales.



## **CLÁUSULA QUINTA. – ADMINISTRADOR DEL CONVENIO**

Para realizar la coordinación, ejecución y seguimiento del presente convenio, las partes designan a las siguientes autoridades, quienes velarán por la oportuna ejecución de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo, así como el seguimiento y coordinación.

Por la Unidad Educativa “Municipal Cayambe”, a la MSc. Martha Paola Rea Oviedo, Rectora.

Por el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe la Ing. Karla Andrea Boada Freire, Responsable de la Gestión de Talento Humano.

## **CLÁUSULA SEXTA. - DURACIÓN**

Las prácticas preprofesionales de los estudiantes tendrán una duración total de 160 horas, las cuales se llevarán a cabo en un período a convenir entre la institución educativa y la empresa. Este tiempo permitirá a los estudiantes adquirir experiencias prácticas en su campo de estudio.

## **CLÁUSULA SÉPTIMA. – MODIFICACIONES**

Los términos de este convenio pueden ser modificados, ampliados o reformados de mutuoacuerdo durante su vigencia, siempre que dichas modificaciones sean justificadas.

Antes de aceptar la modificación solicitada, las máximas autoridades de ambas partes tendrán la facultad de someter esta solicitud a un análisis detenido, evaluando la pertinencia de los ajustes propuestos.

## **CLÁUSULA OCTAVA. - TERMINACIÓN DEL CONVENIO**

El presente convenio terminará por una de las siguientes causas:

- a) Por vencimiento del convenio: este convenio tendrá una duración de 5 años a partir de su fecha de entrada en vigor, tras lo cual vencerá automáticamente.
- b) Por mutuo acuerdo de las partes, estos pueden derivarse por motivos técnicos, económicos, legales, sociales o físicos, para lo cual celebrarán un acta de terminación



de mutuo acuerdo, la parte que por motivos antes mencionados no pudiera dar continuidad al convenio tiene un plazo máximo de 30 días de antelación a la fecha que desee dejar sin efecto el mismo.

- c) Por terminación unilateral por incumplimiento de una de las partes por lo que deberá ser técnicamente justificado.
- d) Por fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado por la parte que lo solicite deberá notificarlo en un plazo de 48 horas.

La terminación del presente convenio, por cualquiera de las causales antes señaladas, no afectará la relación entre instituciones.

#### **CLÁSULA NOVENA. - INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL**

Por la naturaleza del presente convenio, se entiende que ninguna de las partes comparecientes adquieren relación laboral ni de dependencia.

#### **CLÁSULA DÉCIMA. – CONTROVERSIAS**

Las partes manifiestan que llevarán a cabo todas las acciones necesarias para el cumplimiento del presente convenio. Para el supuesto de controversias, éstas buscarán solucionarlas de mutuo acuerdo, según el siguiente orden:

- a) Comunicar cualquier duda o inquietud al Vicerrector de la Unidad Educativa “Municipal Cayambe”.
- b) Bajo circunstancias en las cuales los requerimientos no puedan ser resueltos por parte del Vicerrector, se procederá a informar a la Rectora con el fin de que se aborde y solucione adecuadamente dichos requerimientos.

#### **CLÁSULA DÉCIMA SEGUNDA. - COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES**

Todas las comunicaciones y notificaciones entre las partes, se realizarán por escrito a las siguientes direcciones:

- **UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE**

**Dirección:** Cayambe, José Gómez y hermano Miguel



**Contacto:** 0984247236

**Correo:** mpro1990@gmail.com

- **EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

**Dirección:** Cayambe, Calle Juan Montalvo y Alianza

**Contacto:** 2360299 Ext. 1702

**Correo:** kboada@rpcayambe.gob.ec

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - ACEPTACIÓN Y RATIFICACIÓN**

Las partes dejan expresa constancia de su conformidad con el contenido del presente convenio y, en consecuencia, se ratifican en todo su contenido, para constancia de lo cual firman en la Ciudad de Cayambe a los 05 días del mes de marzo de 2025.-

MSc. Martha Paola Rea Oviedo

**RECTORA DE LA UNIDAD  
EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE**

MSc. Andrés Alexander Paspuel Villarreal.

**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y  
MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE**

