

Memorando N° RPMC-UPGE-2025-167-M
Cayambe, 24 de julio de 2025

Para: Abg. Andrés Alexander Paspuel Villarreal. MSc.
Registrador de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe

Asunto: Medición “Metas por Unidad” (IN-GEP-02-02-FOR-01), primer semestre del periodo fiscal 2025.

De mi consideración:

En cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 10 de “Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional Por Procesos” del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Cayambe, expedido mediante Resolución N° RPMCC-AP-2023-42-R de fecha 11 de agosto del 2023, en la sección denominada “Estructura Organizacional Descriptiva, numeral 1.3.1.1 donde determina la misión de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica: “Planificar, organizar, coordinar, dirigir y evaluar la gestión institucional, a través del cumplimiento de objetivos y metas de los planes, programas y proyectos con presupuesto institucional, mediante la mejora continua de la calidad de los servicios, fortaleciendo la imagen e innovación tecnológica institucional”; además, uno de los entregables definidos en la Gestión de Planificación, en su numeral 13 corresponde al: “Informe de metas por unidad”; y, tomando en cuenta la importancia del monitoreo y seguimiento semestral de las metas por unidad como información importante e indispensable para cuantificar y elaborar la Matriz 1.3 denominada “1.3 Metas y Objetivos”, cumpliendo así con lo que establece en el artículo 19: *Para cumplir con la transparencia activa los sujetos obligados en la LOTAIP (2023) difundirán mensualmente la información mínima actualizada a través de un portal informático web de información o a través de los medios que dispongan, y que sean de fácil acceso y comprensión (...)* Las obligaciones específicas son de cumplimiento obligatorio (...)

Con este preámbulo, y en marco de las competencias de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica, se remite el monitoreo y seguimiento de las metas por unidad, correspondiente al primer semestre del periodo 2025; insumo necesario para el cumplimiento de la elaboración de la matriz 1.3 denominada “Metas y Objetivos” cumpliendo así con lo que establece la LOTAIP.

Para efecto se adjunta la documentación de respaldo correspondiente.

Me despido con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente

Ing. Juan Carlos Gutiérrez. MSc.

Responsable de Planificación y Gestión Estratégica

Elaborado por:
Ing. Paulina Cevallos

Anexo: Matrices en Excel “Metas por Unidad” (IN-GEP-02-02-FOR-01)

1. Formulario metas por unidad- Unidad Financiera
2. Formulario metas por unidad- Unidad Administrativa

Ing. Juan Carlos Gutiérrez
Ing. Roberto Becerra
Recepción con el tramite
Correspondiente 1/1
24/07/2025

Ing. Juan Carlos Gutiérrez
Ing. Roberto Becerra
Recepción con el tramite
Correspondiente 1/1
24/07/2025

RPMC

DESPACHO

24 JUL 2025

RECIBIDO

FIRMA: *Abg. Alexander Paspuel Villarreal* HORA: 10:37
ANEXO: ☒

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik



3. Formulario metas por unidad- Unidad de Administración del Talento Humano
4. Formulario metas por unidad- Unidad de Inscripción de Actos Registrales.
5. Formulario metas por unidad- Unidad Financiera de Certificación de Actos Registrales.
6. Formulario metas por unidad- Unidad Financiera de Gestión Documental de Actos Registrales.
7. Formulario metas por unidad- Unidad de Asesoría Jurídica.
8. Formulario metas por unidad- Unidad de Planificación y Gestión Estratégica.


unidos renacemos / ayllukunawan wiñarinchik






METAS POR UNIDAD



Fecha:	26-mar.-2018
Versión:	01.2
Página:	1 de 1
Código:	IN-GEF-02-02 FOR-01


INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD DE INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	INSCRIPCIÓN DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD	PORCENTAJE (%) INSCRIPCIÓN DE ACTOS Y CONTRATOS DE PROPIEDAD	100%	100%	100,00%	
2	MARGINACIONES DE PROPIEDAD Y MERCANTIL	PORCENTAJE (%) MARGINACIÓN DE CONTRATOS EN LOS LIBROS FÍSICOS Y ACTAS DIGITALES PROPIEDAD Y MERCANTIL	100%	100%	100,00%	
3	REPORTE DE CALIFICACIÓN DE REQUISITOS DE INSCRIPCIONES EN ACTOS Y CONTRATOS DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL, CON EXONERACIONES.	NÚMERO DE REPORTE MENSUAL DE CALIFICACIÓN DE REQUISITOS DE INSCRIPCIONES EN ACTOS Y CONTRATOS DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL	12	2	16,67%	(entrega dos reportes trimestrales)
4	RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DE INSCRIPCIÓN DE LOS ACTOS Y CONTRATOS CUYA INSCRIPCIÓN EXIGE Y PERMITE LA LEY	PORCENTAJE (%) DE RAZONES DE INSCRIPCIÓN DE LOS ACTOS Y CONTRATOS CUYA INSCRIPCIÓN EXIGE Y PERMITE LA LEY.	100%	100%	100,00%	
5	INSCRIPCIÓN DE ACTOS Y CONTRATOS DE MERCANTIL	PORCENTAJE (%) INSCRIPCIÓN DE ACTOS Y CONTRATOS DE MERCANTIL	100%	100%	100,00%	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					83,33%	

 ECUADOR <small>EL NUEVO PAÍS</small> Ministerio del Trabajo			METAS POR UNIDAD			Fecha: 26-mar.-2018
						Versión: 01.2
						Página: 1 de 1
						Código: IN-GEPI-02-02 FOR-01
INSTITUCIÓN:			REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE			
UNIDAD/PROCESO:			UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE ACTOS REGISTRALES			
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:			30-ene.-2025			
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:			24-jul.-2025			
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	INFORME DE CERTIFICADOS Y COPIAS ENTREGADAS SOBRE ACTOS Y CONTRATOS REGISTRALES DEL ARCHIVO HISTÓRICO	NÚMERO INFORME DE CERTIFICADOS Y COPIAS ENTREGADAS SOBRE ACTOS Y CONTRATOS REGISTRALES DEL ARCHIVO HISTÓRICO	2	1	50,00%	
2	INFORME SOBRE LOS LIBROS HISTÓRICOS DE ACTOS REGISTRALES, DIGITALES Y DEPURADOS	NÚMERO DE INFORMES SOBRE LOS LIBROS HISTÓRICOS DE ACTOS REGISTRALES, DIGITALES Y DEPURADOS	12	6	50,00%	
3	INFORME DE POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO REGISTRAL	NÚMERO DE INFORMES DE POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO REGISTRAL	1	0	0,00%	
4	INFORMES TÉCNICO DE CUMPLIMIENTO A LA REGLA TÉCNICA DE ARCHIVO..	NÚMERO DE INFORMES TÉCNICO DE DIAGNÓSTICO Y CUMPLIMIENTO A LA REGLA TÉCNICA DE ARCHIVO	1	0	0,00%	
5	PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	NÚMERO DE PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	1	0	0,00%	
6	REGISTRO DE CAPACITACIONES O ASESORIAS EN EL MANEJO DE ARCHIVO INSTITUCIONAL Y REGISTRAL	NÚMERO DE CAPACITACIONES O ASESORIAS EN EL MANEJO DE ARCHIVO INSTITUCIONAL Y REGISTRAL	1	1	100,00%	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					33,33%	

		METAS POR UNIDAD				Fecha: 26-mar.-2018 Versión: 01.2 Página: 1 de 1 Código: IN-GEF-02-02 TOR-01
INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD DE CERTIFICACION DE ACTOS REGISTRALES				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-julio-2025.				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	CERTIFICADOS DE GRAVÁMENES, BIENES, BÚSQUEDA, ESTATUTO PERSONAL, FOLIO REGISTRAL Y OTROS-NEGATIVA DE GRAVÁMENES DE PROPIEDAD	PORCENTAJE (%) EMISIÓN CERTIFICADOS DE GRAVÁMENES, BIENES, BÚSQUEDA, ESTATUTO PERSONAL, FOLIO REGISTRAL Y OTROS-NEGATIVA DE GRAVÁMENES DE PROPIEDAD	100%	100%	100,00%	
2	CERTIFICADOS MERCANTILES DE ACTO SOCIETARIO POR ACTO; GRAVÁMENES POR BIEN; ESCRITURAS; NOMBRAMIENTO POR ACTO; VIGENCIA DE CONTRATOS EN PETICIÓN O DOCUMENTO ORIGINAL-NEGATIVA DE CERTIFICADOS MERCANTILES	PORCENTAJE (%) EMISIÓN CERTIFICADOS MERCANTILES DE ACTO SOCIETARIO POR ACTO; GRAVÁMENES POR BIEN; ESCRITURAS; NOMBRAMIENTO POR ACTO; VIGENCIA DE CONTRATOS EN PETICIÓN O DOCUMENTO	100%	100%	100,00%	
3	MARGINACIONES EN LOS ACTOS DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL	PORCENTAJE (%) DE MARGINACIONES EN LOS ACTOS DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL	100%	100%	100,00%	
4	INFORME DE ACTOS Y CONTRATOS REGISTRALES DIGITALIZADOS (MARGINACIONES ART.50)	NÚMERO DE INFORME DE MARGINACIONES	12	2	16,67%	(entrega dos informes trimestrales)
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					79,17%	

 ECUADOR  Ministerio del Trabajo		METAS POR UNIDAD			<table><tr><td>Fecha:</td><td>26-mar.-2018</td></tr><tr><td>Versión:</td><td>01.2</td></tr><tr><td>Página:</td><td>1 de 1</td></tr><tr><td>Código:</td><td>IN-GEF-02-02 FOR-01</td></tr></table>		Fecha:	26-mar.-2018	Versión:	01.2	Página:	1 de 1	Código:	IN-GEF-02-02 FOR-01
Fecha:	26-mar.-2018													
Versión:	01.2													
Página:	1 de 1													
Código:	IN-GEF-02-02 FOR-01													
INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE												
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA												
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025												
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025												
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES								
1	PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL Y SUS REFORMAS POA(G.P)	NÚMERO DE PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL Y SUS REFORMAS AL POA	1	2	100,00%									
2	INFORMES DE PROPUESTA DE REFORMA AL PLAN OPERATIVO ANUAL (POR TRASPASO DE CRÉDITO, POR SUPLEMENTO DE CRÉDITO, POR REAJUSTES DE CRÉDITO) DE LAS UNIDADES REQUERIDAS	PORCENTAJE % INFORMES DE REFORMA ELABORADOS	100%	100%	100,00%									
3	INFORME DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL ANUAL (G.P)	NÚMERO DE INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS ANUAL ELABORADOS	1	1	100,00%									
4	INFORME DE RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN DEL SERVICIO (G.P)	NÚMERO DE INFORME DE RESULTADOS DE LA MEDICIÓN Y EVALUACIÓN DE LA PERCEPCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS (G.P)	2	1	50,00%									
5	INFORME CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES, PROYECTOS y/o CONVENIOS INSTITUCIONALES.	NÚMERO DE INFORME CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES, PROYECTOS y/o CONVENIOS INSTITUCIONALES.	2	1	50,00%									
6	PROYECTOS DE MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES (G.P)	NÚMERO DE PROYECTOS DE MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ELABORADOS	1	0	0,00%									
7	CERTIFICACIONES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	PORCENTAJE (%) CERTIFICACIONES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	100%	100%	100,00%									
8	PLAN DE COMUNICACIÓN GENERAL (G.C.S)	NÚMERO DE PLAN DE COMUNICACIÓN GENERAL ELABORADO Y APROBADO	1	0	0,00%									
9	INFORME DE GESTIÓN Y DIFUSIÓN COMUNICACIONAL EN CARTELERAS, CANALES TELEVISIVOS, CANALES RADIALES, SITIO WEB INSTITUCIONAL, REDES SOCIALES Y DEMÁS HERRAMIENTAS DIGITALES (G.C.S)	NÚMERO DE INFORME DE GESTIÓN Y DIFUSIÓN COMUNICACIONAL EN CARTELERAS, CANALES TELEVISIVOS, CANALES RADIALES, SITIO WEB INSTITUCIONAL, REDES SOCIALES Y DEMÁS	12	6	50,00%									
10	MATERIAL POP INSTITUCIONAL (AFICHES, TRIPTICOS,REVISTAS,BOLETINES INFORMATIVOS, VIDEOS, CUÑAS, REGISTROS FOTOGRÁFICOS,ETC)	PORCENTAJE (%) MATERIAL POP INSTITUCIONAL ELABORADO	100%	100%	100,00%									
11	POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN INTERNA	NÚMERO DE POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN INTERNA	1	0	0,00%									
12	PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (G.T.I)	NÚMERO DE PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS ELABORADO	1	0	0,00%									
13	INFORMES DE SOPORTE TÉCNICO RECIBIDO POR PARTE DE PROVEEDORES EXTERNOS (G.T.I)	NÚMERO DE INFORMES DE SOPORTE TÉCNICO RECIBIDO POR PARTE DE PROVEEDORES EXTERNOS ELABORADOS	12	6	50,00%									
14	INFORMES MENSUALES DE RESPALDOS Y RECUPERACIÓN DE EVENTUALIDADES (G.T.I)	NÚMERO DE INFORMES DE RESPALDOS Y RECUPERACIÓN DE EVENTUALIDADES ELABORADOS	12	6	50,00%									
15	INFORMES DE SOPORTE TÉCNICO DE INCIDENCIAS, REQUERIMIENTOS Y PROBLEMAS RELACIONADOS CON LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS IMPLEMENTADOS EN LA INSTITUCIÓN (G.T.I)	NÚMERO DE INFORMES DE SOPORTE TÉCNICO DE INCIDENCIAS, REQUERIMIENTOS Y PROBLEMAS RELACIONADOS CON LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y SERVICIOS INFORMÁTICOS	12	6	50,00%									
16														
17														
18														
19														
20														
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					53,33%									

 		METAS POR UNIDAD				Fecha: 26-mar.-2018 Versión: 01.2 Página: 1 de 1 Código: IN-GEF-02-02 FOR-01
INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	PLAN ANUAL DE TALENTO HUMANO	NÚMERO DEL PLAN ANUAL DE TALENTO HUMANO ELABORADO	1	0	0,00%	
2	PLAN ANUAL DE VACACIONES E INFORME DE EJECUCIÓN.	NÚMERO DEL PLAN DE VACACIONES E INFORME DE EJECUCIÓN ELABORADO	1	0,5	50,00%	(El Plan de vacaciones se encuentra cumplido, sin embargo el informe de ejecución está
3	PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	NÚMERO DEL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ELABORADO	1	1	100,00%	
4	NÓMINA DE REMUNERACIONES	NÚMERO DE NÓMINAS DE REMUNERACIONES REALIZADAS	12	6	50,00%	
5	REPORTE DE INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO A LA LOTAIP.	NÚMERO DE REPORTE DE LAS MATRICES DE CUMPLIMIENTO A LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	12	6	50,00%	
6	PLAN ANUAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN E INFORME DE EJECUCIÓN.	NÚMERO DEL PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE INFORME DE EJECUCIÓN ELABORADO.	1	0,5	50,00%	(El Plan de formación y capacitación se encuentra cumplido, sin embargo el informe
7	LIQUIDACIÓN DE HABERES Y/O ACTAS DE FINIQUITO	PORCENTAJE % DE LIQUIDACIONES DE HABERES Y/O ACTAS DE FINIQUITO.	100%	100%	100,00%	
8	ACCIONES DE PERSONAL (NOMBRAMIENTOS, VACACIONES, LICENCIAS, CAMBIOS, MOVIMIENTOS, TRASLADOS, TRASPASOS DE PERSONAL)	PORCENTAJE % ACCIONES DE PERSONAL (NOMBRAMIENTOS, VACACIONES, LICENCIAS, CAMBIOS, MOVIMIENTOS, TRASLADOS, TRASPASOS DE PERSONAL)	100%	100%	100,00%	
9						
10						
11						
12						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					62,50%	

		METAS POR UNIDAD			Fecha:	26-mar.-2018
					Versión:	01.2
					Página:	1 de 1
					Código:	IN-GEF-02-02 FOR-01
INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	PERMISOS, PATENTES, IMPUESTOS MUNICIPALES, NOTARIALES, COSTOS JUDICIALES Y OTROS	NÚMERO DE PERMISOS, PATENTES, IMPUESTOS MUNICIPALES, NOTARIALES, COSTOS JUDICIALES Y OTROS	3	3	100,00%	
2	INFORME DE INCLUSIÓN Y EXCLUSIÓN DE BIENES, ACTIVOS FIJOS - VEHÍCULO A COBERTURA DE SEGUROS	NÚMERO DE INFORME DE INCLUSIÓN Y EXCLUSIÓN DE BIENES, ACTIVOS FIJOS - VEHÍCULO A COBERTURA DE SEGUROS ELABORADOS	1	2	100,00%	
3	PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INSTITUCIONALES	NÚMERO DE PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INSTITUCIONALES	1	0	0,00%	
4	PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS INSTITUCIONALES	NÚMERO DE PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS INSTITUCIONALES	2	0	0,00%	
5	INFORME DE PROYECCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES	NÚMERO DE INFORME DE PROYECCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES ELABORADO	2	2	100,00%	
6	INFORME DE TOMA FÍSICA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES, EQUIPOS, VEHÍCULOS, ETC	NÚMERO DE INFORME DE TOMA FÍSICA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES, EQUIPOS, VEHÍCULOS, ETC, ELABORADO	1	1	100,00%	
7	REPORTES DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS DE INVENTARIOS EN EL SISTEMA, A LA UNIDAD FINANCIERA	NÚMERO DE REPORTES DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS DE INVENTARIOS EN EL SISTEMA ELABORADOS	12	6	50,00%	
8	REPORTES MENSUALES DE MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL	NÚMERO DE REPORTES MENSUALES DE MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL REALIZADOS	12	6	50,00%	
9	REPORTES MENSUALES DE LIMPIEZA DE LA INSTITUCIÓN	NÚMERO DE REPORTES MENSUALES DE LIMPIEZA DE LA INSTITUCIÓN REALIZADAS	12	6	50,00%	
10	REPORTES ACTUALIZADOS DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES, SUMINISTROS Y MATERIALES, EQUIPOS, VEHÍCULOS Y OTROS	NÚMERO DE REPORTES ACTUALIZADOS DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES, SUMINISTROS Y MATERIALES, EQUIPOS, VEHÍCULOS Y OTROS	1	0	0,00%	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					55,00%	

METAS POR UNIDAD



Fecha: 26-mar.-2018

Versión: 01.2

Página: 1 de 1

Código: IN-GEF-02-02 FOR-01

INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	INFORMES DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL REALIZADOS A LAS DEMANDAS, ACCIONES, RECLAMOS Y JUICIOS EN SEDES ADMINISTRATIVAS, JUDICIALES, CIVILES, PENALES, ARBITRALES O CONSTITUCIONALES	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO	3	1	33,33%	
2	INFORMES JURÍDICOS QUE CONTENGAN LOS CRITERIOS PARA LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DEL ORDENAMIENTO JURÍDICO INTERNO Y EXTERNO POR REQUERIMIENTO INSTITUCIONAL O DE TERCEROS	PORCENTAJE (%) INFORMES JURÍDICOS	100%	100%	100,00%	
3	PROYECTOS DE RESOLUCIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, REGLAMENTOS, ACUERDOS Y DEMÁS ACTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUCIONALES	PORCENTAJE (%) PROYECTOS DE CONTRATOS, CONVENIOS, REGLAMENTOS, ACUERDOS Y DEMÁS ACTOS ADMINISTRATIVOS INSTITUCIONALES	100%	100%	100,00%	
4	RESOLUCIONES DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DISPUESTAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD	PORCENTAJE (%) RESOLUCIONES DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	100%	100%	100,00%	
5	EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES ACTUALIZADOS Y ORDENADOS	PORCENTAJE %EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES ACTUALIZADOS Y ORDENADOS	100%	100%	100,00%	
6	PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (PAC) Y SUS REFORMAS	PORCENTAJE % DE PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2024 Y SUS REFORMAS	100%	100%	100,00%	
7	INFORME DE EJECUCIÓN INTEGRAL DE LOS PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS	NÚMERO INFORME DE EJECUCIÓN INTEGRAL DE LOS PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS	1	0	0,00%	
8	INFORME DE FACTURAS DE INFIMA CUANTÍA REGISTRADAS EN EL PORTAL SOCE.	NÚMERO INFORME DE FACTURAS DE INFIMA CUANTÍA REGISTRADAS EN EL PORTAL SOCE.	12	6	50,00%	
9	MANUAL DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS APROBADO.	NÚMERO DE MANUAL DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS APROBADO.	1	1	100,00%	
10	ORDENES DE COMPRA PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO E INFIMA CUANTÍA PUBLICADAS EN EL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	PORCENTAJE % ORDENES DE COMPRA PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO E INFIMA CUANTÍA PUBLICADAS EN EL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	100%	100%	100,00%	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					78,33%	

 		METAS POR UNIDAD				Fecha: 26-mar-2018 Versión: 01.2 Página: 1 de 1 Código: IN-GEF-02-02-FOR-01
INSTITUCIÓN:		REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
UNIDAD/PROCESO:		UNIDAD FINANCIERA				
FECHA DE DEFINICIÓN DE METAS:		30-ene.-2025				
FECHA DE LEVANTAMIENTO DE RESULTADOS:		24-jul.-2025				
#	PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	PROFORMA PRESUPUESTARIA ANUAL/PRESUPUESTO INSTITUCIONAL APROBADO	NÚMERO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL APROBADO	1	0	0,00%	
2	INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO (INFORME DE LIQUIDACIÓN ANUAL PRESUPUESTARIA)	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ELABORADOS	2	1	50,00%	
3	INFORME DE REFORMA PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL: POR TRASPASO, POR SUPLEMENTOS, POR DISMINUCIÓN DE CRÉDITOS	PORCENTAJE (%) DE INFORME REFORMAS AL PRESUPUESTO APROBADAS	100%	100%	100,00%	
4	INFORME CUATRIMESTRAL OPIS DE TRANSERENCIA SI HUBIESE REMANENTES DE LA DINARP	NÚMERO DE INFORMES CUATRIMESTRAL DE REMANENTES A LA DINARP	3	2	66,67%	
5	INFORME ANUAL OPIS DE TRANSERENCIA SI HUBIESE REMANENTES DE LA GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE	NÚMERO DE INFORME ANUAL DE REMANENTES AL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE	1	0	0,00%	
6	REPORTE CONTROL PREVIO AL COMPROMISO	NÚMERO DE INFORMES TÉCNICOS QUE ABORDE EL TEMA DE CONTROLES PREVIOS AL COMPROMISO	2	1	50,00%	
7	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	100%	100%	100,00%	
8	ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS Y ENVIADOS A LOS ORGANISMOS DE CONTROL	NÚMERO DE ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS A LOS ORGANISMOS DE CONTROL	40	20	50,00%	
9	FORMULARIOS DE DECLARACIONES DE IMPUESTOS	NÚMERO DE FORMULARIOS DE DECLARACIONES DE IMPUESTOS PRESENTADOS	24	12	50,00%	
10	FORMULARIOS DE ANEXOS TRANSACCIONALES	NÚMERO DE ANEXOS TRANSACCIONALES ELABORADOS	12	6	50,00%	
11	INFORME DE RECAUDACIÓN Y DEPÓSITO DE VALORES COBRADOS POR LOS SERVICIOS REGISTRALES	NÚMERO DE PARTES DIARIOS DE RECAUDACIÓN ELABORADOS	246	132	53,66%	
12	MANUALES, INSTRUCTIVOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y CONTABLES APROBADOS.	NÚMERO MANUALES, INSTRUCTIVOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y CONTABLES APROBADOS.	1	0	0,00%	
13	PAGO A FUNCIONARIO Y PROVEEDORES / DETALLE DE OPIS NÚMERO DE REFERENCIA	PORCENTAJE (100%) PAGO A FUNCIONARIO Y PROVEEDORES / DETALLE DE OPIS NÚMERO DE REFERENCIA	100%	100%	100,00%	
14	MATRICES FINANCIERA EMITIDAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA LOTAIP	NÚMERO DE MATRICES FINANCIERA EMITIDAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA LOTAIP	36	18	50,00%	
15	MATRICES EN EXCEL: NOMINA DE PERSONAL, COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS E INGRESOS MENSUALES DE PROPIEDAD Y MERCANTIL	NÚMERO DE MATRICES EN EXCEL: NOMINA DE PERSONAL, COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS E INGRESOS MENSUALES DE PROPIEDAD Y MERCANTIL	36	18	50,00%	
16						
17						
18						
19						
20						
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE METAS POR UNIDAD					51,36%	